



## Curriculum Vitae

Nome / Cognome	<b>ALBA GARAVET</b>
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	07/10/1967
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
Da aprile 2002 e attualmente	<b>Responsabile EUROPE DIRECT TORINO Centro di informazione europea Servizio Relazioni e progetti europei e internazionali della Città metropolitana di Torino</b>
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>- Progettazione e gestione attività di comunicazione e informazione per il pubblico sulle tematiche europee</li><li>- Coordinamento del personale assegnato e gestione bilancio assegnato</li><li>- Relazioni interne ed esterne, a livello locale, nazionale ed europeo e partecipazione alle attività della Rete nazionale ed europea degli EUROPE DIRECT</li><li>- Progettazione e coordinamento eventi e manifestazioni sul territorio</li><li>- Attività di Formazione sulle tematiche europee rivolte a amministratori pubblici, operatori del territorio, giovani e scuola</li><li>- Attività di networking a livello locale, nazionale ed europeo</li><li>- Attività di formazione sulla programmazione e progettazione europea e gestione progetti europei</li></ul>
datore di lavoro	Città Metropolitana di Torino (già Provincia di Torino ) Pubblica Amm.ne Corso Inghilterra 7 - TORINO
Anno accademico 2018 -2019	<b>Docente a contratto Università degli Studi di Torino</b>
	Corso di insegnamento "Politiche di coesione europee e strategie di comunicazione dei territori"
datore di lavoro	UNITO Università degli Studi di Torino Via Verdi 8 – Torino
Dal 2014 ad oggi	<b>Relatore/Formatore per percorsi di approfondimento e formazione sulla programmazione dei fondi europei e sulla progettazione europea 2014 - 2020</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di informazione e formazione sulla nuova programmazione europea - Fondi europei 2014 -2020
Datori di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>- ANCI Piemonte: formazione nei percorsi RISORSE EUROPA rivolti ad amministratori locali (totale 20 ore ottobre giugno – nov 2017)-</li><li>- Agenzia Formativa AGENFORM Cuneo: formazione per operatori di associazioni e enti locali (totale 16 ore anno 2016)</li><li>- IRES Morosini Asti (formazione per associazioni totale 8 ore anno 2016)</li><li>- Corep : formazione per MaSRA UNITO Master per la Sostenibilità delle Reti Agroalimentari (totale 8 ore giugno 2018)</li><li>- CEIP PIEMONTE: formazione all'interno del corso di Euro – progettazione finanziato dal FSE anno 2018</li></ul>

Anni 2016 Anno 2017 Anno 2018	<b>Docente responsabile del Laboratorio universitario "L'impatto dei fondi europei nei territori - Azioni di Monitoraggio civico dei progetti finanziati dalle politiche di coesione dell'Unione europea" anni 2016 - 2017 - 2018</b>
Principali attività e responsabilità	<p>Docente responsabile dell'offerta formativa "L'impatto dei fondi europei nei territori - Azioni di monitoraggio civico dei progetti finanziati dalle politiche di coesione dell'Unione europea promosso da Europe Direct Torino per l'Università degli Studi di Torino all'interno delle proposte libere "Altre attività" per la concessione di crediti formativi 3 o 6), strutturato in complessive 36 ore come percorso teorico e pratico di approfondimento dell'impatto delle Politiche di Coesione dell'Unione europea per i territori, con la promozione e lo sviluppo di azioni di <i>Monitoraggio civico</i> sui fondi pubblici, in particolare sui fondi provenienti dai finanziamenti europei.</p> <p><u>Obiettivi del Corso:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Approfondire il contesto della Politica di Coesione dell'Unione europea, far conoscere e fornire informazioni sugli obiettivi, sulle opportunità e sul circuito programmatico dei fondi europei che impegna Unione europea, Stati e Regioni;</li> <li>❖ Analizzare i dati e le informazioni sugli interventi delle politiche di coesione sul territorio italiano a partire dal portale unito italiano <a href="http://www.opencoesione.gov.it">www.opencoesione.gov.it</a>;</li> <li>❖ Attivare una azione di Monitoraggio Civico di un progetto finanziato dalle Politiche di Coesione secondo le linee dell'iniziativa nazionale MONITHON;</li> </ul>
Datori di lavoro	Città metropolitana di Torino (Il laboratorio è stato promosso e gestito da Europe Direct Torino centro di informazione europea di Città metropolitana di Torino all'interno delle attività di collaborazione tra Città metropolitana e UNITO)
da giugno 1997 a marzo 2002	<b>Responsabile Uffici Amministrativi</b>
Principali attività e responsabilità	<p>Organizzazione e gestione uffici amministrativi          Selezione del personale - Contratti - Bilancio          Comunicazione interna ed esterna          Responsabilità amministrativa Corsi di Formazione Fondo Sociale Europeo (F.S.E.)</p>
datore di lavoro Tipo di attività o settore	C.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Gassino Pubblica amministrazione - Servizi Socio Assistenziali
da ottobre 2001 a febbraio 2002	<b>Consulente collaboratore amministrativo</b>
datore di lavoro Tipo di attività o settore	<p>Consulenza gestione uffici amministrativi</p> <p>A.R.E.S.S. Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari          Ente pubblico: Agenzia della Regione Piemonte</p>
Da Settembre 1989 A maggio 1997	<b>Educatrice</b>
Principali attività e responsabilità	<p>Educatrice con soggetti portatori di handicap in struttura diurna          Educatrice con soggetti portatori di handicap lieve in attività di educativa territoriale          Educatrice in progetti con minori in stato di detenzione</p>
del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Cooperativa Animazione Valdocco Cooperativa Sociale s.c.s. Via Le Chiuse 59 TORINO Terzo settore

	<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>
<b>ISTRUZIONE</b>	<p><b>Laurea in Lettere Moderne indirizzo Tecniche della Comunicazione</b> (110/110) Facoltà di Lettere e Filosofia Università degli Studi di Torino (1996)</p> <p><b>Diploma di Maturità Scientifica</b> Liceo Scientifico "A.Einstein" di Torino (1986)</p>
<b>SPECIALIZZAZIONI</b>	<p><b>Corso Universitario di Specializzazione in "Ordinamento degli Enti Locali"</b> Università degli Studi di Torino Dipartimento di Giurisprudenza - Torino 2017 - 140 ore</p> <p><b>Corso Universitario di formazione "Capacità empatico emotiva nelle relazioni individuali di gruppo e sociali"</b> Università degli Studi di Torino Dipartimento di Management - Torino 2017 - 40 ore 5 CFU</p> <p><b>Responsabile ufficio relazioni con il pubblico</b> - Corso di formazione per responsabili degli uffici relazioni con il pubblico delle Amministrazioni pubbliche, come previsto dal regolamento di attuazione della L. 150/2000 - I.Re.F Milano 2006</p>
<b>Corsi e seminari di formazione</b>	<p><i>Ultimi 5 anni</i></p> <p>partecipazione a <b>EuroPCOM European Public Communication Conference</b> - Comitato europeo delle Regioni Bruxelles edizioni 2018 - 2017 - 2016 -2015 - 2014</p> <p><b>Meet, ask, discuss and join the european election campaign - Europe Direct Training seminar</b>) Commissione europea DG Comunicazione - Bruxelles 11/12 ottobre 2018</p> <p><b>Delivering a Europe that protects, empowers and defends (Europe Direct Training seminar)</b> Commissione europea DG Comunicazione - Bruxelles 30 - 31 marzo 2017</p> <p><b>Delivering on the European Commission priorities (Europe Direct Training Seminar)</b> Commissione europea DG Comm - Bruxelles 3 - 4 marzo 2016</p> <p><b>The European Commission priorities - a real difference for jobs. Growth and investment (Europe Direct Training Seminar)</b> Commissione europea DG Comm. - Bruxelles 5 - 6 marzo 2015</p> <p><b>Corso di Formazione in materia di Prevenzione della corruzione, codice di comportamento e trasparenza.</b> SistemaSusio per conto di Provincia di Torino - Anno 2014</p> <p><b>Armonizzazione dei sistemi contabili.</b> Provincia di Torino - 2014</p> <p><b>Promozione del territorio e social network</b> Provincia Torino - 2014</p> <p><b>Fondi Diretti Quadro Logico e Budget</b> EIPA e Dipartimento Politiche europee 18-19 aprile 2013 Torino</p> <p><i>Anni precedenti</i></p> <p><b>Corso di aggiornamento per addetti al primo soccorso degli ambienti di lavoro</b> Euronorma per conto di Provincia di Torino - Anno 2012</p> <p><b>Comunicazione Facebook e Web 2.0</b> Corso di Formazione per responsabili della Comunicazione della Provincia di Torino</p> <p><b>Exiting the crisis: towards smart, sustainable and inclusive growth</b> Commissione europea DG Comunicazione - 25-27 maggio 2011</p>

Segue FORMAZIONE

Corsi e seminari di formazione

**Appalti di servizi e forniture** – Corso di formazione per responsabili degli uffici - Provincia di Torino

**Le posizioni organizzative:** la figura del capo intermedio nella Provincia di Torino – Società Praxi per la Provincia di Torino

**L'Unione europea nel mondo** – Corso avanzato per operatori di reti comunitarie - CIDE Centro Italiani di Documentazione Europea di Roma

**I finanziamenti comunitari - Programmi europei e progettazione europea** - Provincia di Torino in collaborazione con Codex società di consulenza e progettazione di Torino

**Strumenti e tecniche di Comunicazione comunitaria** - Corso avanzato per operatori di reti comunitarie - CIDE Centro Italiano di Documentazione Europea di Roma

**L'ambito europeo della progettazione** per la conoscenza di normative e metodi di progettazione e gestione di finanziamenti della Comunità Europea", - Methodi & Aleph Società di progettazione e consulenza di Milano

**La programmazione economica il controllo di gestione** Strumenti di Contabilità Economica degli Enti Locali -I CISAP Consorzio Intercomunale dei Servizi alla Persona di Collegno e Grugliasco, in collaborazione con la società di progettazione e consulenza EFFE Formazione di Milano (50 ore - gennaio 2000/marzo 2001)

## COMPETENZE E CAPACITA' PERSONALI

Madrelingua Italiana

Competenze linguistiche

COMPETENZE LINGUISTICHE										
	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione		Produzione			
SPAGNOLO	C2	avanzato	C2	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato
INGLESE	C2	avanzato	C2	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato	B2	intermedio
FRANCESCE	B1	base	B1	base	A2	base	A2	base	A2	base

Capacità e competenze digitali

COMPETENZE DIGITALI			
Elaborazione informazioni			Avanzato
Comunicazione			Avanzato
Creazione contenuti			Avanzato
Sicurezza		autonomo	
Risoluzione dei problemi		base	

Competenze sociali di relazione ed organizzative

Buone capacità comunicative e relazionali, buona propensione al lavoro in gruppo e flessibilità  
Orientata all'obiettivo, ma attenta alle varie fasi del processo  
Predisposizione al contatto con il pubblico  
Buone capacità di scrittura e sintesi  
Buone capacità di public speaking anche in lingua inglese  
Capacità di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro  
Capacità implementazione di soluzioni ed innovazioni di processo che permettono di rendere più efficiente l'attività di management  
Esperienza pluriennale nella organizzazione e gestione di eventi  
Esperienza pluriennale di Networking a livello europeo

Torino 17 Giugno 2019